

収支計画書【作成例】

(1) 支出
 初期整備の実施にあたり必要となる経費について、応募要領と作成例を参照の上、記入してください。スペースが不足する場合は、複数枚にわたっても構いません。
 ※公開審査会後に改めて、本見積もり等を取った上で、区へ提出いただき、区の審査を受けることになります。

費目	内容及び内訳(算出根拠) 単価(円)×数量 ※その他、特記事項などがあればここに記入してください。	金額(円)	助成金		費目合計 (円)
			申請額(円)		
改修 工事 費	設計管理費 一式	100,000	100,000		2,500,000
	建具工事費 一式	300,000	300,000		
	内装工事費 一式	1,000,000	700,000		
	給排水工事費 一式	700,000	500,000		
	電気工事費 一式	30,000	30,000		
	インターネット回線開設工事費	10,000	10,000		
	手作り施工用材料費 (デッキ用木材@3,000円×15本、 塗料@2,500円×2缶、室内壁用塗料@5,000円×2缶)	60,000	60,000		
	外構解体・補修	300,000	300,000		
合計(円)			A	B	
			2,000,000	2,500,000	

(2) 収入
 初期整備の実施にあたり必要となる経費に充当する予定の収入を記入してください。

費目(助成金名、自己資金、会費、寄付など)	金額(円)
団体自己資金	400,000
寄付	100,000
世田谷区空き家等地域貢献活用助成金	C 2,000,000
合計(円) (AとC、BとDの数字は一致させてください。)	D 2,500,000